



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

УПРАВА РАЙОНА САВЕЛКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Зеленоградский административный округ

П Р И К А З

15 марта 2022

№ 12 - ПУ

**Об утверждении плана мероприятий
по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства
в управе района на 2022 год**

В соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации органами исполнительной власти города Москвы системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными приказом Главного контрольного управления города Москвы от 14.02.2019 №8, приказом управы от 27.02.2019 №12-ПУ «Об утверждении положения о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управе» **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в управе района Савелки города Москвы на 2021 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ управы от 15.03.2021 №18-ПУ.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава управы

А.Е. Макшанцев

План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства управы района Савелки города Москвы на 2022 год						Приложение к приказу управы от "15" марта 2022 года № 12-ПУ		
№ п/п	Риск нарушения антимонопольного законодательства	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте рисков)	Предлагаемые действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
1.	Нарушение срока предоставления государственной услуги	1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных услуг. 2. Совершенствование механизмов контроля.	1. Поддержание в актуальном состоянии правовой базы предоставления государственных услуг. 2. Персональная ответственность лица, выполняющего административную процедуру, за соответствие результата предоставления государственной услуги требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации. 3. Внедрение автоматизированных средств контроля соответствия процедуры предоставления государственной услуги требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы предоставления государственных услуг. 2. Правовые акты о распределении полномочий и ответственности между исполнителями административных процедур в рамках предоставления государственной услуги. 3. Автоматизированные системы, используемые при предоставлении государственных услуг.	1. Персональная ответственность непосредственного исполнителя административной процедуры. 2. Ответственность главы управы за соответствие процесса предоставления государственной услуги требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.	Постоянно.	Исключение случаев отказа в предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным административным регламентом предоставления государственной услуги города Москвы.	1. Информационное взаимодействие с органами, оказывающими государственные услуги в смежных сферах общественных правоотношений, с целью выработки единых подходов и принципов предоставления государственных услуг. 2. Мониторинг практики предоставления государственных услуг в смежных сферах общественных правоотношений.
2.	Отказ в предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным административным регламентом предоставления государственной услуги	1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных услуг. 2. Совершенствование механизмов контроля.	1. Поддержание в актуальном состоянии правовой базы предоставления государственных услуг. 2. Персональная ответственность лица, выполняющего административную процедуру, за соответствие результата предоставления государственной услуги требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации. 3. Внедрение автоматизированных средств контроля соответствия процедуры предоставления государственной услуги требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы предоставления государственных услуг. 2. Правовые акты о распределении полномочий и ответственности между исполнителями административных процедур в рамках предоставления государственной услуги. 3. Автоматизированные системы, используемые при предоставлении государственных услуг.	1. Персональная ответственность непосредственного исполнителя административной процедуры. 2. Ответственность главы управы за соответствие процесса предоставления государственной услуги требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.	Постоянно.	Исключение случаев нарушения административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы, которое приводит или может привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции.	1. Информационное взаимодействие с органами, оказывающими государственные услуги в смежных сферах общественных правоотношений, с целью выработки единых подходов и принципов предоставления государственных услуг. 2. Мониторинг практики предоставления государственных услуг в смежных сферах общественных правоотношений.
3.	Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, которые привели к ограничению конкуренции	Контроль процесса подготовки закупочной документации на стадии согласования.	1. Поддержание в актуальном состоянии правовой базы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Предварительная оценка каждым лицом, вовлеченным в процесс подготовки и согласования закупочной документации, последствий включения конкретных требований в описание объекта закупки в части непротиворечия, в том числе антимонопольному законодательству. 3. Детальное изучение и оценка всех факторов, влияющих на обоснование начальной (максимальной) цены контракта.	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Повышение квалификации сотрудников контрактных служб, контрактных управляющих. 3. Семинары и круглые столы с участием заказчиков. 4. Привлечение при разработке закупочной документации специалистов в конкретной сфере экономической деятельности (при необходимости).	Персональная ответственность каждого лица, вовлеченного в процесс подготовки и согласования закупочной документации.	Постоянно.	1. Исключение включения в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки. 2. Исключение нарушения порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта. 3. Исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации о закупке, участвующих в процедуре определения подрядчика, поставщика, исполнителя по государственным контрактам с хозяйствующими субъектами с целью предоставления доступа к информации в приоритетном порядке. 4. Исключение принятия решения, нарушающего единообразие практики, которое приводит или может привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции.	1. Информационное взаимодействие с заказчиками с целью выработки единых подходов, в том числе к описанию объекта закупки, к определению и обоснованию начальной (максимальной) цены контракта. 2. Мониторинг рассмотрения контрольными органами в сфере закупок, антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) субъектов контроля.
4.	Не проведение (бездействие), нарушение сроков организации и проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом	Контроль за вводом многоквартирных жилых домов в эксплуатацию.	1. Осуществление текущего контроля. 2. Совершенствование механизмов контроля. 3. Незамедлительное начало работы с контрольными органами (Москжилинспекция, Мосгосстройнадзор) при отказе застройщика, либо хозяйствующего субъекта осуществляющего управление МКД в предоставлении информации необходимой для проведения открытого конкурса.	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Повышение квалификации сотрудников контрактных служб, контрактных управляющих. 3. Семинары и круглые столы с участием заказчиков. 4. Привлечение при разработке закупочной документации специалистов в конкретной сфере экономической деятельности (при необходимости).	Персональная ответственность каждого лица, вовлеченного в процесс подготовки и согласования конкурсной документации.	Постоянно.	1. Исключение ослабления контроля за выполнением норм Федерального закона. 2. Исключение недобросовестного или небрежного отношения сотрудника к службе либо обязанностей по должности. 3. Исключение возможного сговора с застройщиком, либо хозяйствующим субъектом осуществляющим управление МКД.	1. Информационное взаимодействие с органами жилищного надзора, Мосгосстройнадзора, организаторами конкурсов с целью выработки единых подходов и принципов действия в данных правоотношениях. 2. Мониторинг рассмотрения контрольными органами в сфере закупок, антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) субъектов контроля.
5.	Осуществление действий (бездействия), которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции, за исключением предусмотренных федеральными законами случаев принятия актов и (или) осуществления таких действий (бездействия).	1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных услуг. 2. Совершенствование механизмов контроля.	1. Совершенствование системы контроля за соблюдением действующего антимонопольного законодательства. 2. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства. 3. Анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, при необходимости инициирование внесения в них изменений и дополнений. 4. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства.	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Повышение квалификации сотрудников контрактных служб, контрактных управляющих. 3. Семинары и круглые столы с участием заказчиков. 4. Привлечение при разработке закупочной документации специалистов в конкретной сфере экономической деятельности (при необходимости).	1. Персональная ответственность непосредственного исполнителя. 2. Ответственность главы управы.	Постоянно.	1. Исключение введения ограничений в отношении создания хозяйствующих субъектов, а также установление запретов или введение ограничений в отношении осуществления отдельных видов деятельности или производства определенных видов товаров. 2. Исключение необоснованного препятствования осуществлению деятельности хозяйствующих субъектов. 3. Исключение установлению ограничений прав хозяйствующих субъектов на продажу, покупку, иное приобретение, обмен товаров. 4. Исключение дачи хозяйствующим субъектам указаний о первоочередных поставках товаров для определенной категории покупателей (заказчиков) или о заключении в приоритетном порядке договоров. 5. Исключение установления для приобретателей товаров ограничений выбора хозяйствующих субъектов, которые предоставляют такие товары. 6. Исключение предоставления хозяйствующему субъекту доступа к информации в приоритетном порядке. 7. Исключение предоставления государственной преференции. 8. Исключение создания дискриминационных условий. 9. Исключение установлению и (или) violation не предусмотренных законодательством РФ платежей при предоставлении государственных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг. 10. Исключение дачи хозяйствующим субъектам указаний о приобретении товара, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.	1. Мониторинг рассмотрения контрольными органами, антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) субъектов контроля.
6.	Нарушения при организации и проведении конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы	1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных услуг. 2. Совершенствование механизмов контроля.	1. Осуществление текущего контроля. 2. Исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации, участвующих в процедуре определения победителя с хозяйствующими субъектами. 3. Публичность проведения конкурса: опубликование на сайте информации о предстоящем конкурсе и его результатах, освещении в СМИ	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Повышение квалификации сотрудников контрактных служб, контрактных управляющих. 3. Семинары и круглые столы с участием заказчиков. 4. Привлечение при разработке закупочной документации специалистов в конкретной сфере экономической деятельности (при необходимости).	Персональная ответственность каждого лица, вовлеченного в процесс подготовки и согласования конкурсной документации.	Постоянно.	1. Исключение включения требований к социальной программе, которые повлекут за собой ограничение количества участников конкурса. 2. Исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации о конкурсе, участвующих в процедуре определения победителя с НКО с целью предоставления доступа к информации в приоритетном порядке.	1. Информационное взаимодействие с организаторами конкурсов с целью выработки единых подходов и принципов действия в данных правоотношениях. 2. Мониторинг рассмотрения контрольными органами в сфере закупок, антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) субъектов контроля.